

記入例

勤務（勤務予定）証明書

(保護者①)

〇〇 学童

勤務者氏名	ハ女 太郎		
勤務者住所	ハ女市本村425-140 ○×アパート101		
勤務開始年月日	昭和	・平成	6年4月1日
契約期間の有無	無・有 (平成 年 月 日まで ※更新予定 無・有)		
雇用形態	常勤・非常勤・パート・派遣・自営業・その他 ()		
1日の勤務時間	①	8時30分 ~ 17時30分 (8時間00分)	・勤務時間帯が複数ある場合はすべて記入してください
	②	時 分 ~ 時 分 (時間 分)	
	③	時 分 ~ 時 分 (時間 分)	
月の勤務日数	1ヶ月平均	20日	(160時)
育児休業期間 病気	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 (育児のため・病気のため)		

「有」の場合、契約期間・更新予定の有無を必ず記入してください

・休憩時間を含まない時間を記入して下さい

※記入もれがないようにお願いします。

社会福祉法人 寿福社会
八女市学童保育所 様

上記のとおり相違ないことを証明します。

証明年月日を忘れずに記入してください

平成 年 月 日

事業所名 〇〇株式会社
代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇
所在地 ハ女市〇〇町〇〇 1234番地
電話番号 0943-〇〇-△△△△

印

事業所印を押印してください

- (注意) ・これは、学童保育所入所のため業務委託先(寿福社会)へ提出するものです。※お問い合わせ先：0943-24-5311
・証明内容に不正が認められた場合には、保育所の入所を取り消す場合があります。
・勤務形態や勤務先が変更になった場合、証明書の再提出をお願いします。

----- きりとり線 -----

記入例

勤務（勤務予定）証明書

(保護者②)

〇〇 学童

勤務者氏名	ハ女 花子		
勤務者住所	ハ女市本村425-140 ○×アパート101		
勤務開始年月日	昭和	・平成	10年9月1日
契約期間の有無	無・有 (平成 30年8月31日まで ※更新予定 無・有)		
雇用形態	常勤・非常勤・パート・派遣・自営業・その他 ()		
1日の勤務時間	①	9時00分 ~ 16時00分 (7時間00分)	・勤務時間帯が複数ある場合はすべて記入してください
	②	10時00分 ~ 17時00分 (7時間00分)	
	③	時 分 ~ 時 分 (時間 分)	
月の勤務日数	1ヶ月平均	20日	(140時)
育児休業期間 病気	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 (育児のため・病気のため)		

「有」の場合、契約期間・更新予定の有無を必ず記入してください

・休憩時間を含まない時間を記入して下さい

※記入もれがないようにお願いします。

社会福祉法人 寿福社会
八女市学童保育所 様

上記のとおり相違ないことを証明します。

証明年月日を忘れずに記入してください

平成 年 月 日

事業所名 株式会社〇〇〇〇
代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇
所在地 ハ女市〇〇町〇〇 567番地
電話番号 0943-〇〇-△△△△

印

事業所印を押印してください。

- (注意) ・これは、学童保育所入所のため業務委託先(寿福社会)へ提出するものです。※お問い合わせ先：0943-24-5311
・証明内容に不正が認められた場合には、保育所の入所を取り消す場合があります。
・勤務形態や勤務先が変更になった場合、証明書の再提出をお願いします。